

**Решение Ученого совета Университета  
от 26 февраля 2019 года (протокол №2)**

**По докладу** проректора по научной работе Федонникова А.С. **«Результативность и перспективы развития научно-исследовательской работы в СГМУ им. В.И. Разумовского».**

**Ученый совет постановляет:**

1. Признать состояние научно-исследовательской работы университета за 2018 год удовлетворительным и утвердить отчет проректора по научной работе А.С. Федонникова.

2. На заседаниях кафедр, НИИ и ЦНИЛ СГМУ обсудить итоги научно-исследовательской деятельности университета, внести в планы работы изменения, направленные на обеспечение исполнения в текущем году целевых показателей Университета и показателей государственного задания Минздрава России. **Ответственные:** директора НИИ, заведующий ЦНИЛ, заведующие кафедрами. **Срок исполнения** - 30 марта 2018 года.

3. НИИ, факультетам, кафедрам, лабораториям и центрам СГМУ в обязательном порядке обеспечить участие в научных конкурсах (гранты, целевые программы и т.п.), связанным с привлечением финансовых средств (подать не менее 20 заявок в течение года). **Ответственные:** директора НИИ, деканы факультетов, заведующие кафедрами. **Срок исполнения** - в течение года.

4. Обеспечить дальнейшее развитие материально-технической базы для выполнения научно-исследовательской работы в части запланированных объемов затрат на исследования и разработки из средств от приносящей доход деятельности. **Ответственные:** Проректор

по научной работе, проректор по экономическим вопросам - контрактный управляющий. **Срок исполнения** — в течение года.

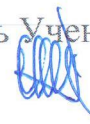
5. Руководителям профильных структурных подразделений постоянно контролировать показатели публикационной активности сотрудников в РИНЦ, Web of Science и Scopus, отдавая приоритет публикациям в международных и высокорейтинговых журналах. **Ответственные:** директора НИИ, деканы факультетов, заведующие кафедрами. **Срок исполнения** – в течение года.

6. Научно-координационному совету (НКС) СГМУ продолжить систематический контроль (не реже 1 раза в год) выполнения запланированных докторских диссертаций и персонального показателя эффективности работы научного руководителя (консультанта). **Ответственные:** проректор по научной работе, члены НКС, заведующая отделом аспирантуры. **Срок исполнения** – в течение года.

7. Продолжить работу, направленную на повышение импакт-фактора «Саратовского научно-медицинского журнала» и его включение в базу Scopus. **Ответственный** – заведующий отделом по выпуску «Саратовского научно-медицинского журнала». **Срок исполнения** – в течение года.

8. Продолжить работу в рамках кластеров. **Ответственные** – проректор по научной работе, директора НИИ, заведующие кафедрами. **Срок исполнения** – в течение года.

Председатель Ученого Совета,  
ректор



**В.М. Попков**

Ученый секретарь

**Т.Е. Липатова**

