

*Решение Ученого совета Университета
от 25 февраля 2020 года (протокол №2)*

По докладу проректора по научной работе Федонникова А.С. «Результативность и перспективы развития научно-исследовательской работы в СГМУ им. В.И. Разумовского».

Ученый совет постановляет:

1. Признать состояние научно-исследовательской работы университета за 2019 год удовлетворительным и утвердить отчет проректора по научной работе А.С. Федонникова.

2. На заседаниях кафедр, НИИ и ЦНИЛ СГМУ обсудить итоги научно-исследовательской деятельности университета, внести в планы работы изменения, направленные на обеспечение исполнения в текущем году целевых показателей Университета и показателей государственного задания Минздрава России. Ответственные: директора НИИ, заведующий ЦНИЛ, заведующие кафедрами. Срок исполнения - 31 марта 2020 года.

3. НИИ, факультетам, кафедрам, лабораториям и центрам СГМУ в обязательном порядке обеспечить участие в научных конкурсах (гранты, целевые программы и т.п.), связанным с привлечением финансовых средств (подать не менее 25 заявок в течение года. Ответственные: директора НИИ, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок исполнения - в течение года.

4. Обеспечить дальнейшее развитие материально-технической базы для выполнения научно-исследовательской работы в части запланированных объемов затрат на исследования и разработки (в том числе в рамках проектов программного комитета) из средств от приносящей доход деятельности. Ответственные: Проректор по научной работе, проректор по экономическим вопросам - контрактный управляющий. Срок исполнения – в течение года.

5. Руководителям профильных структурных подразделений постоянно контролировать показатели публикационной ак-

тивности сотрудников в РИНЦ, Web of Science и Scopus, отдавая приоритет публикациям в международных и высокорейтинговых журналах. Ответственные: директора НИИ, деканы факультетов, заведующие кафедрами. Срок исполнения – в течение года.

6. Научно-координационному совету (НКС) СГМУ продолжить систематический контроль (не реже 1 раза в год) выполнения запланированных докторских диссертаций и персонального показателя эффективности работы научного руководителя (консультанта). Ответственные: проректор по научной работе, члены НКС, заведующая отделом аспирантуры. Срок исполнения – в течение года.

7. Продолжить работу, направленную на повышение импакт-фактора «Саратовского научно-медицинского журнала» и его включение в базу Scopus. Ответственный – заведующий отделом по выпуску «Саратовского научно-медицинского журнала». Срок исполнения – в течение года.

8. Продолжить работу в рамках кластеров. Ответственные – проректор по научной работе, директора НИИ, заведующие кафедрами. Срок исполнения – в течение года.

Председатель Ученого Совета,
ректор

Ученый секретарь



В.М. Попков

Т.Е. Липатова